



Environment and Climate Change Committee

Agenda

Meeting #: 4
Date: Monday, June 5, 2023
Time: 9:30 am
Location: Andrew S. Haydon Hall, 110 Laurier Avenue West, and by electronic participation
Members: Chair: Councillor Shawn Menard, Vice-chair: Councillor Marty Carr, Councillor Riley Brockington, Councillor David Brown, Councillor Cathy Curry, Councillor Sean Devine, Councillor David Hill, Councillor Theresa Kavanagh, Councillor Rawlson King, Councillor Matt Luloff, Councillor Tim Tierney

Christopher Zwierzchowski, Committee Coordinator
(613) 580-2424, ext. 21359
Christopher.Zwierzchowski@ottawa.ca

1. Notices and meeting information for meeting participants and the public

Notices and meeting information are attached to the agenda and minutes, including: availability of simultaneous interpretation and accessibility accommodations; *in camera* meeting procedures; information items not subject to discussion; personal information disclaimer for correspondents and public speakers; notices regarding minutes; and remote participation details.

Accessible formats and communication supports are available, upon request.

Except where otherwise indicated, reports requiring Council consideration will be presented to Council on June 14, 2023 in Environment and Climate Change Committee Report 4.

The deadline to register by phone to speak, or submit written comments or visual presentations is 4 pm on Friday, June 2, and the deadline to register to speak by email is 8:30 am on Monday, June 5.

2. Declarations of Interest

3. Confirmation of Minutes
 - 3.1 ECCC Minutes 3 - Tuesday, April 18, 2023
4. Responses to Inquiries
 - 4.1 OCC 2023-04 / ECCC 2023-02 - Tewin Tree Cutting
5. Office of the City Clerk
 - 5.1 Status Update – Environment and Climate Change Committee Inquiries and Motions for the period ending May 25, 2023

File No. ACS2023-OCC-CCS-0065 - City-wide

Report recommendation

That the Environment and Climate Change Committee receive this report for information.

6. Public Works Department
 - 6.1 Update on the Provincial Blue Box Program Transition

File No. ACS2023-PWD-SWS-0002 – City-wide

Report recommendations

That the Environment and Climate Change Committee recommend Council:

1. **Receive, for information, the outcomes of contract negotiations associated with the transition to the Provincial Blue Box Program under Individual Producer Responsibility and further details on the transition period (from July 1, 2023 to December 31, 2025); and**
2. **Delegate the authority to the General Manager of the Public Works Department to make consequential amendment(s) to the Solid Waste Management By-law No. 2012-370 arising from the implementation of Individual Producer Responsibility during the transition period; and**
3. **Delegate the authority to the General Manager of the Public Works Department to finalize and execute a short-term, three-month extension (January 1, 2026 to March 29, 2026) for the residential curbside collection contract for collection services excluding recycling collection, with each of the existing curbside collection service providers, including the In-House Collections Group, in accordance with section 22(1)(d) of the Procurement By-law, and as described in this report.**

- 6.2 Curbside Waste Diversion Policy

Report recommendations

That the Environment and Climate Change Committee recommend that Council:

1. Approve the following changes to the City's current residential curbside collection policy, as outlined in this report, including:
 - a. A Partial Pay-As-You-Throw program with an annual allotment of 55 garbage items with the option of additional tags to be purchased by residents;
 - b. Expansion to the City's Special Considerations Program to include non-hazardous medical waste;
2. Direct staff to include the required amounts for capital and operating expenditures and for user fees, as detailed in the report, as part of the 2024 Budget process;
3. Delegate the authority to the General Manager of the Public Works Department to make the related amendments to the Solid Waste Management By-law No. 2012-370 to implement the changes to the curbside collection policy, as outlined in this report; and,
4. Direct staff to provide Committee and Council with an Implementation Plan and Readiness Update no later than Q1 2024 (or four months prior to program implementation).

7. In Camera Items

8. Information Previously Distributed

8.1 Use of Delegated Authority during 2022 by Revenue Services under the Delegation of Authority By-law

File No. ACS2023-FCS-REV-0003 – City-wide

9. Notices of Motions (For Consideration at Subsequent Meeting)

10. Inquiries

11. Other Business

12. Adjournment

Next Meeting

June 20, 2023.

Comité de l'environnement et du changement climatique

Ordre du jour

N° de la réunion : 4
Date : le lundi 5 juin 2023
Heure : 09 h 30
Endroit : Salle Andrew-S.-Haydon, 110, avenue Laurier Ouest, et participation par voie électronique
Membres : Président : Shawn Menard, conseiller, Vice-présidente : Marty Carr, conseillère, Riley Brockington, conseiller, David Brown, conseiller, Cathy Curry, conseillère, Sean Devine, conseiller, David Hill, conseiller, Theresa Kavanagh, conseillère, Rawlson King, conseiller, Matt Luloff, conseiller, Tim Tierney, conseiller

Christopher Zwierzchowski, coordonnateur de comité
613-580-2424, poste 21359
Christopher.Zwierzchowski@ottawa.ca

1. Avis et renseignements concernant la réunion à l'intention des participants à la réunion et du public

Les avis et renseignements concernant les réunions sont joints à l'ordre du jour et au procès-verbal, y compris : la disponibilité des services d'interprétation simultanée et des mesures d'accessibilité; les procédures relatives aux réunions à huis clos; les points d'information qui ne font pas l'objet de discussions; les avis de non-responsabilité relativement aux renseignements personnels pour les correspondants et les intervenants; les avis relatifs aux procès-verbaux; les détails sur la participation à distance.

Des formats accessibles et des soutiens à la communication sont offerts sur demande.

À moins d'avis contraire, les rapports nécessitant un examen par le Conseil municipal seront présentés au Conseil le 14 juin 2023 dans le rapport 4 du Comité de l'environnement et du changement climatique.

La date limite pour s'inscrire par téléphone, en vue de prendre la parole devant le comité, de

soumettre des commentaires par écrit ou de faire une présentation visuelle, est le vendredi 2 juin, à 16 h, et la date limite pour s'inscrire par courriel, en vue de prendre la parole devant le comité, est le lundi 5 juin, à 8 h 30.

2. Déclarations d'intérêt
3. Adoption des procès-verbaux
 - 3.1 Procès-verbal 3 du CECC - Le mardi 18 avril 2023
4. Réponses aux demandes de renseignements
 - 4.1 OCC 2023-04 / ECCC 2023-02 - Enlèvement des arbres sur les terrains de Tewin
5. Bureau du greffier municipal
 - 5.1 Rapport de situation – Demandes de renseignements et motions du Comité de l'environnement et du changement climatique pour la période se terminant le 25 mai 2023

Dossier : ACS2023-OCC-CCS-0065 – À l'échelle de la ville

Recommandation du rapport

Que le Comité de l'environnement et du changement climatique prenne connaissance du présent rapport.

6. Direction générale des travaux publics
 - 6.1 Mise à jour sur la transition du Programme provincial de boîtes bleues

Dossier : ACS2023-PWD-SWS-0002 – À l'échelle de la ville

Recommandations du rapport

Que le Comité de l'environnement et du changement climatique recommande au Conseil ce qui suit :

1. **Prendre connaissance, à titre informatif, du résultat des négociations contractuelles entourant la transition du Programme provincial de boîtes bleues au régime de responsabilité individuelle des producteurs ainsi que d'autres précisions sur la période de transition du 1er juillet 2023 au 31 décembre 2025;**
2. **Déléguer le pouvoir au directeur général, Travaux publics, d'apporter des modifications consécutives au Règlement sur la gestion des déchets solides no 2012-370 résultant de la mise en oeuvre du régime de responsabilité individuelle des producteurs durant la période de transition;**
3. **Déléguer le pouvoir au directeur général, Travaux publics, de parachever et de mettre à exécution la prolongation à court terme de trois mois (du 1er janvier 2026 au 29 mars 2026) des contrats de collecte de déchets en**

bordure de rues résidentielles, excluant la collecte du recyclage, avec chacun des fournisseurs actuels, y compris avec le Groupe interne decollecte des déchets, conformément à l'alinéa 22(1)(d) du Règlement sur les approvisionnements et comme il est décrit dans le présent rapport.

6.2 Politique sur le réacheminement des déchets déposés en bordure de rue

Dossier : ACS2023-PWD-SWS-0003 – À l'échelle de la ville

Recommandations du rapport

Que le Comité de l'environnement recommande au Conseil municipal :

1. d'approuver les changements suivants à apporter à la version actuelle de la Politique de la Ville sur la collecte des déchets résidentiels déposés sur le bord des rues, selon les modalités exposées dans ce rapport, à savoir:
 - a. Programme de péage d'une partie des frais de dépôt des déchets, prévoyant une provision annuelle de 55 articles à jeter et assorti de l'option permettant aux résidents d'acheter des étiquettes supplémentaires;
 - b. l'expansion du Programme spécial de collecte des déchets de la Ville, pour l'étendre aux déchets médicaux non dangereux;
2. Demander au personnel de la Ville d'inclure, dans le cadre du processus de budgétisation de 2024, les sommes nécessaires pour les dépenses en immobilisations et les dépenses d'exploitation, de même que pour les frais d'utilisation, selon les modalités précisées dans le rapport;
3. de déléguer au directeur général de la Direction générale des travaux publics le pouvoir d'apporter les modifications correspondantes au Règlement sur la gestion des déchets solides no 2012-370 afin de mettre en oeuvre les changements relatifs à la politique sur la collecte des déchets résidentiels déposés sur le bord des rues, selon les modalités exposées dans le présent rapport;
4. de demander au personnel de la Ville de soumettre, au Comité et au Conseil municipal, un plan de mise en oeuvre et un compte rendu sur les préparatifs au plus tard durant le premier trimestre de 2024 (ou quatre mois avant la mise en oeuvre du Programme).

7. Points à huis clos

8. Information distribuée auparavant

8.1 Utilisation de la délégation de pouvoirs en 2022 par les Services des recettes en vertu du Règlement municipal sur la délégation de pouvoirs

Dossier : ACS2023-FCS-REV-0003 – À l'échelle de la ville

9. Avis de motions (pour examen lors d'une réunion subséquente)
10. Demandes de renseignements
11. Autres questions
12. Levée de la séance

Prochaine réunion

20 juin 2023.