



## **Comité des services de protection et de préparation aux situations d'urgence**

### **Procès-verbal**

**N° de la réunion :** 17  
**Date :** le jeudi 17 avril 2025  
**Heure :** 09 h 30  
**Endroit :** Salle Champlain, 110, avenue Laurier Ouest, et participation par voie électronique

**Présents :** **Président :** Riley Brockington, conseiller  
**Vice-président :** David Hill, conseiller  
**Membres :** Jessica Bradley, conseillère, Steve Desroches, conseiller, Laura Dudas, conseillère, Sean Devine, conseiller, Allan Hubley, conseiller, Laine Johnson, conseillère, Clarke Kelly, conseiller, Matt Luloff, conseiller, Stéphanie Plante, conseillère

---

1. **Avis et renseignements concernant la réunion à l'intention des participants à la réunion et du public**

Les avis et renseignements concernant les réunions sont joints à l'ordre du jour et au procès-verbal, y compris : la disponibilité des services d'interprétation simultanée et des mesures d'accessibilité; les procédures relatives aux réunions à huis clos; les points d'information qui ne font pas l'objet de discussions; les avis de non-responsabilité relativement aux renseignements personnels pour les correspondants et les intervenants; les avis relatifs aux procès-verbaux; les détails sur la participation à distance.

Des formats accessibles et des soutiens à la communication sont offerts sur demande.

À moins d'avis contraire, les rapports nécessitant un examen par le Conseil municipal seront présentés au Conseil le mercredi 30 avril 2025 dans le rapport 17 du Comité des services de protection et de préparation aux situations d'urgence.

La date limite pour s'inscrire par téléphone, en vue de prendre la parole devant le sous-comité, de soumettre des commentaires par écrit ou de faire une présentation visuelle, était le mercredi 16 avril 2025, à 16 h, et la date limite pour s'inscrire par courriel, en vue de prendre la parole devant le sous-comité, était le jeudi 17 avril 2025, à 8 h 30.

**Ce « procès-verbal sommaire » indique les suites à donner relativement aux points et aux mesures prises lors de la réunion. Ce document ne contient pas tout le texte qui fera partie du procès-verbal complet, comme la consignation des soumissions écrites et verbales. Les votes et les avis contraires consignés dans le présent procès-verbal sommaire demeurent des données préliminaires jusqu'à ce que le procès-verbal complet soit confirmé par le comité. La version préliminaire du procès-verbal complet (à confirmer) sera publiée en même temps que l'ordre du jour de la prochaine réunion ordinaire du comité et, une fois confirmé, il remplacera le présent document.**

2. Déclarations d'intérêt

Aucune déclaration d'intérêt n'a été présentée.

3. Adoption des procès-verbaux

3.1 Procès-verbal 16 du CSPPSU – le jeudi 20 février 2025

**Adopté**

4. Direction générale des services de protection et d'urgence

4.1 Rapport annuel 2024 du Service de sécurité publique

Dossier : ACS2025-EPS-PSS-0001 – À l'échelle de la ville

**Recommandation(s) du rapport**

**Que le Comité des services de protection et de préparation aux situations d'urgence recommande au Conseil de prendre acte du rapport annuel 2024 du Service de sécurité publique.**

Ryan Perrault, directeur général, Direction générale des services de protection et d'urgence (DGSPU), présente M<sup>me</sup>Beth Gooding, directrice, Service de sécurité publique, DGSPU, qui donne une présentation

résumant le rapport. Une copie de la présentation est conservée au greffe municipal. Au terme de la période de questions à la présentatrice, la recommandation du rapport est présentée au Comité, puis adoptée telle quelle.

**Adopté**

4.2 Rapport annuel 2024 du Service des incendies d'Ottawa

Dossier : ACS2025-EPS-OFS-0002 – À l'échelle de la ville

**Recommandation(s) du rapport**

**Que le Comité des services de protection et de préparation aux situations d'urgence recommande au Conseil de prendre acte du rapport annuel 2024 du Service des incendies d'Ottawa à titre informatif.**

Ryan Perrault, directeur général, DGSPU, présente M. Paul Hutt, chef, Service des incendies d'Ottawa (SIO), qui présente à son tour M<sup>me</sup> Louise Hine-Schmidt, cheffe adjointe, Opérations, et M<sup>me</sup> Colleen Woolsey, cheffe adjointe, Normes communautaires et Communications, toutes deux du SIO. Ces trois personnes font une présentation résumant le rapport annuel du SIO. Une copie de la présentation est conservée au greffe municipal. M. Pierre Poirier, chef, Service paramédic d'Ottawa, est également présent pour répondre aux questions.

Au terme de la période de questions aux présentateurs, la recommandation du rapport est présentée au Comité, puis adoptée telle quelle.

**Adopté**

5. Points à huis clos

Il n'y a aucun point à huis clos.

6. Information distribuée auparavant

6.1 Utilisation des pouvoirs délégués en 2024 par les Services de protection et d'urgence

Dossier : ACS2025-EPS-GEN-0001

7. Avis de motions (pour examen lors d'une réunion subséquente)

Il n'y a aucun avis de motion.

8. Demandes de renseignements

Il n'y a aucune demande de renseignements.

9. Autres questions

Il n'y a aucune autre question.

10. Levée de la séance - La séance est levée à 10 h 32.

Prochaines réunions:

- Le 15 mai 2025 (réunion conjointe avec le Comité de l'infrastructure et des travaux publics)
- Le 19 juin 2025 (réunion ordinaire du CSPPSU)

---

Original à être signé par  
C. Zwierzchowski, Coordonnateur du  
comité

---

Original à être signé par Conseiller  
R. Brockington, Président