



MEMO / NOTE DE SERVICE

Information previously distributed / Information distribuée auparavant

TO: Mayor and Members of Council

DESTINATAIRE : Maire et membres du Conseil

FROM: Caitlin Salter MacDonald  
City Clerk

*Contact :*  
*Kiel Anderson, Manager, Governance,*  
*Elected Officials and Business Support*  
*Services*  
*613-580-2424 ext. 13430*  
*kiel.anderson@ottawa.ca*

EXPÉDITRICE : Caitlin Salter  
MacDonald  
Greffière municipale

Personne-ressource :  
Kiel Anderson, gestionnaire, Services de  
gouvernance et de soutien aux activités  
et aux représentants élus  
613-580-2424, poste 13430  
kiel.anderson@ottawa.ca

DATE: July 21, 2025

21 juillet 2025

FILE NUMBER/NUMÉRO DE FICHER : ACS2025-OCC-GEN-0009

**SUBJECT: Donation Procedures for Members of Council – Status update reporting**

**OBJET : Procédures relatives aux dons pour les membres du Conseil – Rapports de situation**

OBJET

La présente note de service a pour but de fournir une mise à jour aux membres du Conseil en ce qui a trait aux exigences de rapports en vertu des [Procédures relatives aux dons pour les membres du Conseil](#).

## CONTEXTE

Le 2 octobre 2024, le Conseil municipal a approuvé un projet pilote qui permet à ses membres de solliciter ou de faciliter des dons à vocation communautaire à la Ville conformément aux nouvelles procédures relatives aux dons pour les membres du conseil et aux modifications connexes apportées à l'actuelle [Politique en matière de dons à vocation communautaire destinés à la Ville](#). Les résultats du projet pilote seront analysés dans le cadre de l'Examen de la structure de gestion publique de 2026-2030.

Le paragraphe 12(g) des procédures exige que le personnel fournisse au Conseil des mises à jour deux fois par année sur la situation des projets, des actifs ou des activités donnés qui ont été sollicités ou facilités par des membres du Conseil municipal. Ces rapports de situation doivent faire l'objet de notes de service concertées et publiées par le Bureau du greffe municipal. Ces notes de service doivent être publiées avec la mention « Information distribuée auparavant » dans l'ordre du jour de la séance suivante du Comité des finances et des services organisationnels.

## ANALYSE

Au moment de la rédaction du présent document, je peux confirmer que les membres du Conseil n'ont ni sollicité ni facilité de dons en vertu des Procédures relatives aux dons pour les membres du Conseil depuis que la Politique a été adoptée en octobre 2024.

## CONCLUSION

Mon Bureau continuera de fournir au Conseil municipal les renseignements concernant le projet pilote en cours, au besoin. Je souligne que toute future note de service concernant les mises à jour sur la situation sera distribuée uniquement si l'un ou l'autre des membres intervenaient dans le cadre de dons et, par conséquent, une mise à jour concernant la situation des projets, des actifs ou des activités donnés deviendrait nécessaire.

Caitlin Salter MacDonald  
Greffière municipale

CC : Équipe de la haute direction

Kiel Anderson, gestionnaire, Services de gouvernance et de soutien aux activités et aux représentants élus