

# Mise à jour sur l'intervention de la Ville d'Ottawa face à la COVID-19

Conseil municipal  
Le jeudi 22 avril 2020

# COVID-19 - Le point sur l'intervention : Communications

- La Ville ayant déclaré l'état d'urgence, toutes les activités de communication sont gérées par le **Centre d'information sur les situations d'urgence (CISU)**, qui relève du Centre des opérations d'urgence (COU).
- Le CISU coordonne l'information avec toutes les directions générales, le COU, Santé publique Ottawa et des partenaires externes (p. ex., l'hôpital d'Ottawa)
- L'information est mise à jour sur les réseaux de la Ville en temps réel, sept jours sur sept, selon les nouvelles informations fournies par les autorités fédérales et provinciales, et les conseils de Santé publique Ottawa.
  - **Des mises à jour régulières** sont fournies par l'entremise des différents canaux de communication de la Ville.
  - Des points de presse réguliers et des réunions du Conseil municipal et du Conseil de santé d'Ottawa sont **télédiffusés** et disponibles sur YouTube.
  - Les **nouvelles initiatives et les annonces spéciales** sont communiquées au moyen de notes de service, et, s'il y a lieu, des canaux de communications de la Ville.
- L' **agent de liaison avec le Conseil** sert de point de contact personnalisé avec les conseillers municipaux et collabore avec le Centre d'information sur les situations d'urgence.

# COVID-19 - Le point sur l'intervention : Communications

## Les demandes en chiffres :

Liaison	Nbre de demandes
Agents de liaison avec le Conseil	870
Agents de liaison avec le Groupe de travail sur les besoins humains (GTBH)	100
Agents de liaison avec Santé publique Ottawa (SPO)	627
<b>TOTAL</b>	<b>1 597</b>

Nbre	Thèmes principaux
1	Accès aux parcs et aux terrains de jeu
2	Fermeture des établissements et des services non essentiels
3	Logement, refuge et soutien aux résidents les plus vulnérables
4	Application des consignes de fermeture et de la <i>Loi sur la mise en quarantaine</i>
5	Mesures continues en matière de santé publique (directives visant la distanciation physique, l'auto-isolement, les tests de dépistage et les immeubles à logements multiples)

# COVID-19 - Le point sur l'intervention : Communications

## *Le Centre d'information sur les situations d'urgence (CISU) en chiffres :*

<b>Produits de communication connexes sur la COVID-19</b>	
Visites sur le site Web de la Ville d'Ottawa et de Santé publique Ottawa	<b>2 260 403</b>
Visualisations des billets de la Ville d'Ottawa pour les médias sociaux (Twitter, Facebook, Instagram, LinkedIn)	<b>13 418 027</b>
Billets de la Ville d'Ottawa et de Santé publique Ottawa pour les médias sociaux	<b>2 261</b>
Textes publiés par la Ville (articles de fonds, messages d'intérêt public, notes de service, avis aux médias, communiqués de presse)	<b>84</b>
Points de presse organisés par la Ville d'Ottawa et Santé publique Ottawa	<b>24</b>
Ménages recevant les envois postaux directs de Santé publique Ottawa	<b>440 000</b>
Affiches installées dans les parcs	<b>5 000</b>
Publicités imprimées de la Ville d'Ottawa et de Santé publique Ottawa (presse écrite, médias sociaux et numérique)	<b>5 647 641</b>
Nombre de demandes de renseignements des médias à la Ville d'Ottawa	<b>249</b>

# La voie à suivre

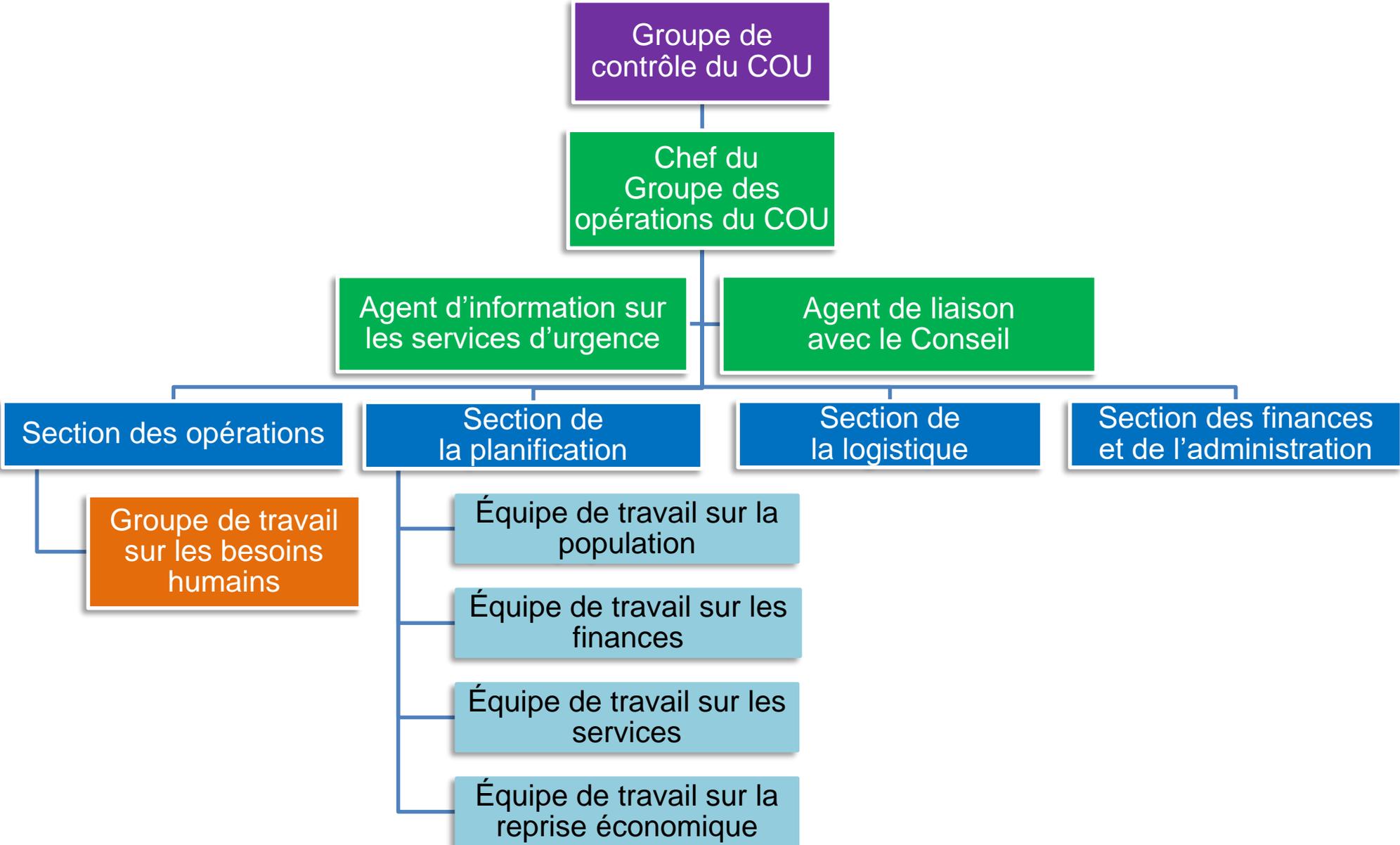
# La voie à suivre

- ✓ Accent continu sur l'intervention d'urgence, et la planification du maintien, du rétablissement et de la reprise des services
- ✓ Amélioration des indications sur la préparation des phases de rétablissement et de reprise post-pandémie
- ✓ Présentation de quatre équipes de travail clés

# Contexte

- En réponse à la pandémie de COVID-19, l'équipe élargie de la haute direction a commencé à travailler sur le maintien, le rétablissement et la reprise des services municipaux afin d'aider les résidents et les entrepreneurs à reprendre leurs activités normales, tout en admettant que la définition de la normalité avait changé.
- Les résidents souhaitent que les services municipaux les aident à retourner à leur vie quotidienne.
- La Ville poursuit ses consultations et ses travaux avec des organisations gouvernementales et non gouvernementales, d'autres partenaires et intervenants des grandes villes et des communautés locales afin de coordonner leurs interventions et de faire avancer leurs efforts de reprise sociale et économique.
- L'équipe de la haute direction s'emploie à protéger la santé de la population, à appuyer nos employés, à continuer à offrir des services municipaux pertinents à nos résidents et à soutenir la résilience économique de notre organisation et de notre Ville.

# Structure révisée du Centre des opérations d'urgence (COU)



# Équipe de travail sur la population

## Cadre responsable

- Valerie Turner, directrice générale, Services novateurs pour la clientèle

## Mandat

- Préserver, protéger et optimiser l'affectation des employés pour assurer la continuité des services essentiels, la réponse rapide aux besoins urgents et changeants de la collectivité et aux besoins en ressources humaines de soutien pour les phases d'intervention d'urgence, de maintien, de rétablissement et de reprise liées à la pandémie

## Secteurs d'intervention privilégiés

- Cerner les besoins changeants du milieu de travail, de la santé et de la sécurité
- Améliorer la productivité et normaliser le télétravail (Travail futé)
- Adapter les mécanismes de soutien pour les programmes de santé mentale et d'aide aux employés, cerner les besoins de services médicaux et d'adaptation des employés
- Resserrer les liens et assurer l'uniformité de tous les agents de négociation
- Soutenir le travail des ressources humaines stratégiques, nécessaire pour répondre aux besoins changeants (analyse de l'effectif, relations de travail, politiques et processus des RH)
- Renforcer la confiance organisationnelle

# Équipe de travail sur les finances

## Cadre responsable

- Wendy Stephanson, cheffe des finances

## Mandat

- Examiner les répercussions financières de la pandémie de COVID-19 sur le budget de 2020 et élaborer une prévision financière et un plan de reprise pour le cycle budgétaire de 2021 et au-delà

## Secteurs d'intervention privilégiés

- Déterminer les contraintes budgétaires de 2020, les économies et la trésorerie prévues en raison de la pandémie COVID-19
- Identifier les possibilités d'économies et les principales stratégies visant à combler l'écart dans le financement
- Étudier les services et les plans d'immobilisations
- Procéder à l'examen stratégique des infrastructures (dépenses prévues et proposées, et mises à jour pour les plans financiers à long terme)
- Procéder à l'examen stratégique des annonces visant le Fonds de stimulation de l'infrastructure, les engagements et les nouveaux fonds
- Orientations budgétaires et élaboration du budget de 2021 et préparation du budget de 2022

# Équipe de travail sur les services

## Cadre responsable

- Dan Chenier, directeur général, Direction générale des loisirs, de la culture et des installations

## Mandat

- Élaborer une stratégie de reprise des services municipaux pour rétablir les activités de services selon une approche par étapes et réfléchie

## Secteurs d'intervention privilégiés

- Évaluer l'incidence des protocoles de reprise post-COVID-19 sur le rétablissement des services
- Identifier les principaux points problématiques et les changements majeurs apportés à des secteurs de service précis pour augmenter progressivement les services
- Élaborer et mettre en œuvre des plans de rétablissement des services propres aux directions générales afin de faciliter l'implantation d'une stratégie de prestation de services cohérente à l'échelle de la Ville
- Harmoniser la stratégie et la réaffectation des employés et les besoins changeants en matière de prestation de services
- Coordonner les services et les chaînes d'approvisionnement inter-directions générales et externes soutenant les opérations municipales et les lieux de travail pour la reprise du service, et établir les priorités

# Équipe de travail sur la reprise économique

## Cadre responsable

- Stephen Willis, directeur général, Direction générale de la planification, de l'infrastructure et du développement économique

## Mandat

- Élaborer une stratégie de redressement et de reprise économique d'Ottawa, veiller à sa conformité avec les engagements progressifs et continus des autorités provinciales et fédérales et collaborer avec Santé publique Ottawa

## Secteurs d'intervention privilégiés

- Accélérer le développement économique, y compris les activités à fortes retombées économiques
- Appuyer les activités d'infrastructure et de construction (projets privés, c.-à-d. résidentiels, et publics)
- Identifier les services municipaux servant de catalyseurs clés pour la reprise de l'emploi et le soutien au redémarrage des entreprises
- Procéder à l'analyse du secteur économique et identifier les aides nécessaires par secteur (y compris les facteurs liés à la santé publique, services de garde, etc.)
- Examiner les priorités législatives, le plan stratégique, le plan officiel et autres plans directeurs de la Ville d'Ottawa

# Incidence financière de la COVID-19

# Scénarios financiers

## Hypothèses

- Les centres du service à la clientèle, les installations récréatives et les installations de la bibliothèque demeurent fermés
- Baisse considérable de l'achalandage du transport en commun
- Baisse de 30 % des recettes issues du stationnement sur rue et hors rue
- Baisse de 67 % des recettes issues des contraventions de stationnement

## Échéanciers

- Scénario 1 – fin de juin
- Scénario 2 – fin de septembre
- Scénario 3 – fin de décembre

# Incidence financière de la COVID-19 – Transport en commun

Description	Prévisions cumulatives (en millions de dollars)		
	Juin	Septembre	Décembre
Répercussions sur les recettes :	52,9	99,4	156,1
Recettes tarifaires	51,9	98,4	155,1
Recettes publicitaires	1,0	1,0	1,0
Coûts/(économies) :	(7,8)	(15,5)	(24,2)
Tarifs PRESTO réduits	(1,7)	(3,3)	(5,0)
Réduction liée au contrat de Para	(2,6)	(4,8)	(7,1)
Réduction des heures supplémentaires	(0,4)	(1,3)	(2,1)
Économies de carburant – heures réduites de service d'autobus	(3,1)	(6,1)	(10,0)
Réduction des coûts discrétionnaires	(0,1)	(0,1)	(0,2)
<b>Déficit prévu</b>	<b>45,0</b>	<b>83,8</b>	<b>131,7</b>

# Incidence financière de la COVID-19 – Taxe

Description	Prévisions cumulatives (en millions de dollars)		
	Juin	Septembre	Décembre
Répercussions sur les recettes :	35,5	70,4	100,0
Fermeture des centres récréatifs – réduction des recettes	19,0	38,9	54,8
Baisse du rendement sur le capital investi	2,0	5,1	8,1
Incidence du report des taxes foncières et des factures d'eau	0,5	2,1	2,7
Réduction des recettes issues des infractions provinciales, des appareils photo reliés aux feux rouges et des frais d'administration	4,6	6,8	8,9
Réduction des recettes issues des contraventions de stationnement et des autres mécanismes de réglementation	5,1	9,4	13,7
Réduction des recettes issues du stationnement sur rue et hors rue	4,3	8,1	11,8

# Incidence financière de la COVID-19 – Taxe

Description	Prévisions cumulatives (en millions de dollars)		
	Juin	Septembre	Décembre
Coûts/(économies) :	(14,3)	(30,2)	(44,3)
Fermeture des centres récréatifs – réduction des dépenses liées au personnel et aux installations	(13,2)	(28,4)	(43,2)
Baisse du nombre d'EquiPass et de laissez-passer d'autobus du POSPH	(2,3)	(4,5)	(6,7)
Économies en matière de contrats et de personnel relatifs aux services des routes, des parcs et des forêts	(3,8)	(5,4)	(6,1)
Annulation des dépôts de déchets dangereux	(0,5)	(1,1)	(1,3)
Augmentation des heures supplémentaires, des congés et de l'équipement des pompiers, des paramédics et de Sécurité et Gestion des mesures d'urgence	1,4	2,0	2,6
Dépenses supplémentaires liées au personnel dans les foyers de soins de longue durée	1,5	2,7	4,0
Augmentation des subventions au logement abordable en raison d'une baisse du revenu due à la COVID	1,9	3,2	4,5
Augmentation du volume des déchets solides pour le groupe interne	0,7	1,3	1,9

# Incidence financière de la COVID-19 – Taxe

Description	Prévisions cumulatives (en millions de dollars)		
	Juin	Septembre	Décembre
Incidence sur les recettes :	35,5	70,4	100,0
Coûts/(économies) :	(14,3)	(30,2)	(44,3)
Réduction des coûts discrétionnaires	(3,0)	(4,4)	(5,9)
<b>Déficit prévu</b>	<b>18,2</b>	<b>35,8</b>	<b>49,8</b>

**Ces prévisions financées par les taxes ne comprennent pas les excédents/déficits nets des services de santé publique, de bibliothèque et de police :**

- Santé publique prévoit un déficit en raison de la COVID-19 de 2,3 millions de dollars jusqu'à juin, de 3,8 millions de dollars jusqu'à septembre et de 5,4 millions de dollars jusqu'à décembre
- Les services de police prévoient un déficit en raison de la COVID-19 de 1,4 million de dollars jusqu'à juin et de 5,9 millions de dollars si la situation perdure jusqu'à la fin de l'année
- La Bibliothèque publique d'Ottawa prévoit une importante réduction des coûts en raison de la fermeture de toutes les installations

# Incidence financière de la COVID-19 – Taux

Description	Prévisions cumulatives (en millions de dollars)		
	Juin	Septembre	Décembre
Incidence sur les recettes :	3,9	5,2	6,5
Réductions des recettes issues de la facturation de l'eau	2,3	3,1	4,0
Réduction des recettes issues des déchets transportés et de la facturation des services d'eau	1,6	2,1	2,5
Coûts/(économies) :	(0,8)	(1,6)	(2,3)
Réductions des coûts de main-d'œuvre des activités non essentielles	(0,6)	(1,2)	(1,6)
Réduction des contrats d'entretien et des services publics	(0,2)	(0,4)	(0,7)
Réduction des coûts discrétionnaires	<b>(0,1)</b>	<b>(0,1)</b>	<b>(0,2)</b>
<b>Déficit prévu</b>	<b>3,0</b>	<b>3,5</b>	<b>4,0</b>

# Sommaire

- La perte de recettes issues du transport en commun et de la DGLCI sont les principaux facteurs des prévisions des revenus
- Les dépenses se poursuivent en raison de la réponse de la Ville à la pandémie
- Les pertes de recettes prévues sont d'environ 1 million de dollars par jour ou de 30 millions de dollars par mois
- Économies de 11 millions de dollars par mois
- Une augmentation des dépenses de 5 millions de dollars par mois
- Taux de combustion de 24 millions de dollars par mois

# Prochaines étapes – Stratégies financières

- **Travail accompli à ce jour :**
  - Réduction des dépenses discrétionnaires
  - Réduction du personnel en raison des fermetures
  - Postes laissés vacants en raison des niveaux de service réduits
- **Travail en cours :**
  - Financement provenant des autres ordres de gouvernement
  - Financement disponible provenant de la clôture des immobilisations
  - Examen des dépenses d'immobilisations prévues en 2020