

MISE À JOUR SUR LA FEUILLE DE ROUTE DE MODERNISATION ET DEMANDE RELATIVE AU REGROUPEMENT 2A

Commission de services
policiers d'Ottawa

Le 25 juin 2018



OTTAWA POLICE SERVICE
SERVICE DE POLICE D'OTTAWA

*A Trusted Partner in Community Safety
Un partenaire fiable de la sécurité communautaire*



ottawapolice.ca

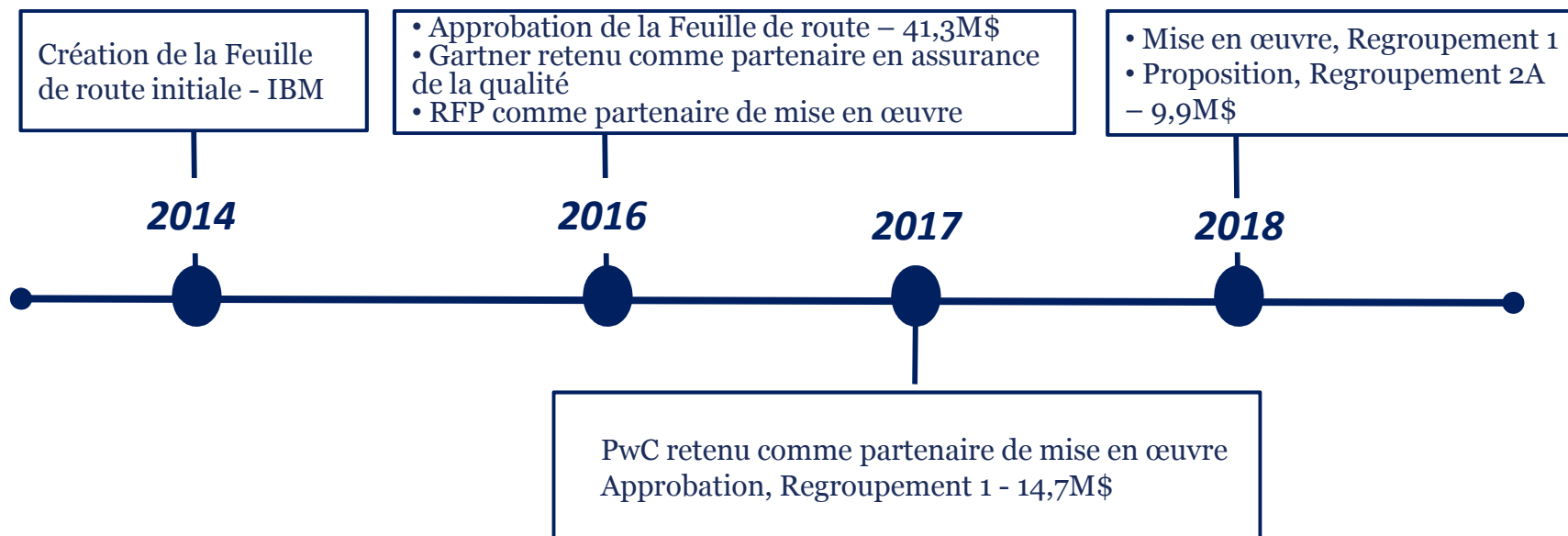
RECOMMANDATIONS

Que la Commission de services policiers d'Ottawa:

1. Reçoive, à titre d'information, la mise à jour sur la Feuille de route de la modernisation;
2. Approuve le plan de travail du Regroupement 2A, tel qu'énoncé au sein du rapport;
3. Approuve la délégation de pouvoir au chef de police pour la mise en œuvre et l'administration du Regroupement 2A conformément au contrat-cadre, à concurrence de 9,9M\$;
4. Approuve un bail de cinq ans, débutant le 1^{er} août 2018, auprès de la *Metcalfe Realty Company Limited* pour un espace de 925 m² (3034 pi²) situé au 150, rue Isabella, pour un loyer annuel net de 27 306\$ et des coûts d'exploitation annuels estimatifs de 48 600\$.

Feuille de route de la modernisation - Contexte

La Feuille de route de la modernisation a pour but d'améliorer les services policiers à l'aide d'outils modernes et d'économies administratives.



Principes de conception du programme

**Police-
centrique**



**Partenaire
en premier**



**Optimisation
continue**



Police-centrique entend une pleine intégration des membres assermentés dans la sélection et la mise en œuvre des nouvelles solutions afin d'assurer une priorité opérationnelle.

Partenaire en premier signifie une collaboration avec la Ville d'Ottawa pour un alignement optimal par la mise en commun de ressources, de solutions et de services à l'avantage du SPO, de la Ville et des contribuables.

Optimisation continue veut dire d'œuvrer à l'amélioration des fonctions du SPO non comprises dans la Feuille de route afin d'offrir un meilleur service à la clientèle.



AXES DE TRAVAIL



Bureau administratif

Opérations



Système d'information des membres (SIM)	Gestion des actifs d'entreprise (GAE)	Mobilité de première ligne (MPL)	Collaboration	Innovation	Gestion de l'information (GI)	Fondation et sécurité	Coût du programme
2,0\$	1,0\$	0,4\$	1,8\$	1,0\$	2,0\$	6,0\$	0,5\$
		1,7\$	1,0\$	0,9\$	1,6\$	3,8\$	0,9\$

Affectation totale, Regroupement 1: 14,7M\$

Total demandé, Regroupement 2A: 9,9M\$

*tous les nombres sont en millions



AVANÇEMENT ET DEMANDE



	Mobilité de la première ligne	Collaboration	Innovation
Regroupement 1	- Examen des capacités actuelles en véhicule et à pied pour communication et prestations de services policiers - Radio, téléphone, poste de travail mobile - RMS, CAD, CIPC, etc.	- Déploiement d'Office 365 sur Windows 10 - Préparé et prêt à déployer	- Le Conseil sur l'innovation, bien appuyé, est opérationnel - Plus de 90 membres de première ligne se sont portés volontaires 3 projets innovants retenus
Regroupement 2A	- Début de la mise en œuvre - Nouveaux postes de travail mobiles et téléphones intelligents - Meilleure communication - Fixation et ergonomie améliorées - Renforcements de capacité envisagés et apportés	- Mise en œuvre d'un nouvel espace de travail pour partage, archivage, recherche et collaboration relative aux documents - Nouveaux outils de communication – messagerie instantanée et vidéoconférence	- Le Conseil sur l'innovation poursuit ses activités - Innovations mises en œuvre dans les axes MIS, EAM, IM et FLM

AVANÇEMENT ET DEMANDE



	Gestion de l'information	Fondation et sécurité	Coût du programme
Regroupement 1	• Architecture de solutions et technologie modernisées • Nouveaux tableaux de bord à livrer	• Lacunes-clés de l'architecture d'entreprise et de sécurité cernées • Achats fondamentaux améliorant la position en matière de cybersécurité	• Frais de déplacement et de logement
Regroupement 2A	• Accroître l'usage de tableaux de bord, de rapports et d'analytique. • Jeter les bases d'un service visant à répondre aux besoins émergents en matière d'information	• Appuis à l'architecture d'entreprise et de sécurité • Position plus solide en matière de cybersécurité	• Frais de déplacement, de logement et d'installations

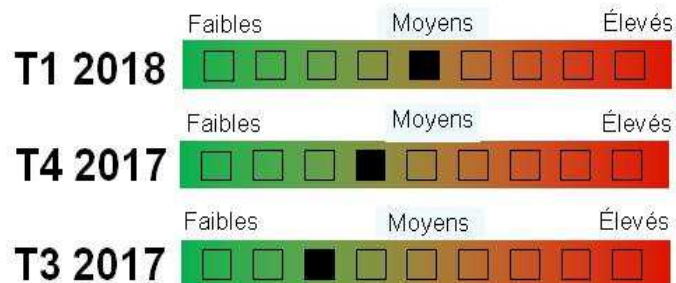
Rapport trimestriel de Gartner sur les risques

Résumé de l'évaluation du risque, 1^{er} trimestre 2018



- La Feuille de route de la modernisation est évaluée trimestriellement en rapport à un cadre de risque comportant 28 critères de qualité.
- En date du 31 avril 2018, la Feuille de route de la modernisation était en zones **RISQUE MOYEN** (5 risque élevé (rouge), 19 risque moyen (ambre), et 4 faible risque (vert)).

Tendance à l'augmentation des risques



Mission et buts administratifs	
●	Adaptation du prog. à l'org. client (SPO)
●	Adaptation du prog. à l'org. fourn. (PwC)
●	Perception du client (Public)
●	Acheminement des tâches
Facteurs décisionnels	
●	Influences politiques
●	Date pratique
Gestion du programme	
●	Définition du programme
●	Objectifs du programme
●	Leadership
●	Approche de la gestion du programme
●	Communication de la gestion du programme
●	Pouvoirs du gestion du programme
●	Appui du gestion du programme
●	Gestion des risques et enjeux
●	Gestion des fourn.
●	Gestion de la documentation / configuration

Paramètres du programme	
●	Contraintes technologiques
●	Taille du budget
●	Gestion du budget (contrôle des coûts)
●	Engagement face à la livraison
Équipe du programme	
●	Disponibilité des membres de l'équipe
●	Assortiment des compétences de l'équipe
●	Expérience en technologies
Gestion de l'organisme	
●	Stabilité organisationnelle (SPO)
●	Rôles et responsabilités org. du prog. (SPO, PwC, Autres)
●	Participation des cadres
Client/utilisateur	
●	Participation des utilisateurs
Spécification et conception	
●	Gestion des besoins

Rapport trimestriel de Gartner sur les risques

Recommandations et mesures



Recommandation de Gartner	Mesure du SPO – T2 et T3
Autorité du gestionnaire de programme / Rôle de gestion du programme : • Réévaluer / restructurer le rôle de l'administrateur de projet	▽ Le SPO créera un nouveau rôle, celui de directeur de programme
Stratégie Partenaire en premier • Adopter un cadre de travail • Définir l'état cible du modèle opératoire	▽ Le SPO mobilisera ses partenariats actuels dans les cas pertinents ▽ Possibilités pour la Ville – faire appel au présente SAP pour le SIM et la GAE
Concrétisation des avantages et du budget • Obtenir l'harmonisation des avantages prévus • Identifier le détenteur du suivi et de la gestion des avantages	▽ Mettre à jour la carte des avantages du Programme ▽ Collaborer avec le comité directeur pour atteindre une harmonisation des avantages ▽ Affecter, suivre et gérer les avantages

*Note: The recommendations in this table are abbreviated versions of what is in the 1Q 2018 Gartner Quarterly Risk Assessment.

Rapport trimestriel de Gartner sur les risques

Résumé des recommandations de Gartner (suite)



Recommandation de Gartner	Intervention du SPO et atténuation
Visibilité plus détaillée Obtenir une fenêtre de visibilité pour 6 à 12 mois consécutifs sur les projets prévus pour permettre une planification de la capacité et des opérations.	✓ Création d'une vision au niveau du programme montrant un échéancier prévu de tous les projets ✓ Les propriétaires fonctionnels et le comité directeur feront le suivi
Livraison ponctuelle - Identifier les meilleures possibilités pour prévenir les retards éventuels - Analyser et gérer la capacité du SPO	✓ Création d'une feuille de calcul de la capacité des ressources ✓ Retards du projet feront l'objet de mesures de la part du propriétaire fonctionnel, sous la supervision du comité directeur
Planifier le changement - Établir le Comité d'incidence sur les ressources pour gérer les plans et les lacunes en matières de compétences et de ressources. - Coordonner les activités de changement dans l'ensemble des projets de mise en œuvre parallèles.	✓ Le Comité d'incidence sur les ressources a tenu sa première réunion. ✓ Planification en cours pour mettre au point un ordre du jour consécutif comprenant les questions de réaménagement des effectifs à aborder
Collaboration et communication ouverte Favoriser une culture de communication et de collaboration entre tous les intervenants de la Feuille de route de modernisation	✓ Cet effort est continu, et les problèmes sont abordés préventivement au cas par cas

BAIL DU 150, RUE ISABELLA



- Hébergement pour les équipes de projet
- 150, rue Isabella
- Bail de cinq ans
- 925 mètres carrés (3034 pi²)
- Loyer net: 27 306\$
- Coûts d'exploitation: 48 600\$
- Coûts d'aménagement: 110 000\$